



PROTOKOLL AUSBILDUNGSAUSSCHUSS

Termin: 24.04.2024
Ort: Zoom
Beginn: 20:36 Uhr
Ende: 21:35 Uhr
Teilnehmer: lt. Anwesenheitsliste | Anlage 1
Sitzungsleitung: Clara Friedrich
Protokollführung: Ricah Wolf
Verteiler: Fachausschuss Ausbildung, Prä und LR
Versand: 15.05.2024
Einspruchsfrist: 29.05.2024
Nächste Sitzung: 10. Juli 2024

TOP 01	Begrüßung und Eröffnung der Sitzung durch die Sitzungsleiterin.....	2
TOP 02	Feststellung der Beschlussfähigkeit, Bekanntgabe von Vertretungen.....	2
TOP 03	Protokoll der Vorsitzung.....	2
TOP 04	Vorstellung der neuen Ressortleitung Ausbildung.....	2
TOP 05	Termine.....	3
TOP 06	Sonstiges	3

TOP 01 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung durch die Sitzungsleiterin

Clara Friedrich (RL) begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 20:36 Uhr.

TOP 02 Feststellung der Beschlussfähigkeit, Bekanntgabe von Vertretungen, vorge-sehene Tagesordnung

Die Tagesordnung wird genehmigt und die Sitzung ist beschlussfähig. Angela Hütter hat sich ab-gemeldet.

TOP 03 Protokoll der Vorsitzung

Das Protokoll der letzten Sitzung wird einstimmig genehmigt.

TOP 04 Vorstellung der neuen Ressortleitung Ausbildung

Clara stellt sich vor, sie übernimmt mit viel Freude die neue Aufgabe und hofft, gut in das Amt zu starten.

Auch die weiteren neuen Ordentlichen Mitglieder stellen sich vor.

Antje Stratmann wird weiterhin als OM und Stellvertretung mit im Ausschuss sein.
Sie spricht an, dass sie sich sehr freut, dass Clara sich aufgestellt hat und auch gewählt wurde.

Anna Siebolds wird ebenfalls als OM im Ausschuss sein. Sie hat sich bisher im Vorstand des Lan-desverbands Weser-Ems engagiert und freut sich nun, Clara in ihren neuen Aufgaben zu unter-stützen.

Nora Kollmeyer war bisher für den Landesverband Weser-Ems im Ausbildungsausschuss. Das Amt hat sie nun an Johanna Klug abgegeben und wird weiterhin als OM dabei sein.

Anne Berelsmann gehört ebenfalls dem LV Weser-Ems an. Sie war bereits im Bereich Sport und Jugend auf Bundes- und Landesverbandsebene aktiv und freut sich nun auf die neuen Heraus-forderungen im Ressort Ausbildung.

Glenn Kessner kommt aus dem Bremer Raum. Er hat bereits im Landesverband im Ressort Richten mitgearbeitet. Auch er freut sich, Clara im Ressort Ausbildung als OM zu unterstützen.

TOP 05 Termine

Es soll alle drei Monate ein kurzes Zoom Meeting geben, um auf dem aktuellen Stand zu bleiben.

Als nächster Termin wird der 10. Juli festgelegt.

Sollte viel auf der Tagesordnung stehen, fängt die Sitzung früher als 20:30 Uhr an. Ansonsten bleibt es bei 20:30 Uhr.

Es wird diskutiert, ob einmal im Jahr (Herbst) eine Präsenzsitzung stattfinden sollte, oder ob die Sitzung auch als Zoom Sitzung erfolgen könnte. Weiter wird besprochen, ob die Sitzung besser in der Woche oder am Wochenende geplant werden sollte.

Es wird vorgeschlagen, dass eine Onlinesitzung an mehreren Abenden stattfinden kann, da eine Präsenzsitzung für mehrere nicht mehr gut in die Jahresplanung passt. Die Präsenzsitzung sollten dann im Herbst bereits für das nächste Jahr terminlich geplant werden.

Als Termin wird der 04. – 06. November geplant. Sollte die Tagesordnung bereits an den ersten beiden Terminen besprochen sein, fällt der letzte Tag weg.

Dieter spricht an, dass eine kurzfristige Sitzung bei wichtigen Angelegenheiten immer per Zoom möglich ist. Dem stimmen alle zu.

TOP 06 Sonstiges

Clara fragt, ob es Wichtiges oder Interessantes aus den LVs gibt. Dies ist aktuell nicht der Fall.

Clara berichtet, dass das Ressort Breitensport die Haltungsbroschüre neu überarbeitet. Der Plan ist, mehrere AGs zu gründen, um das Projekt umzusetzen. Das Breitensportressort fragt hierfür nach Freiwilligen, die unterstützen möchten. Clara spricht an, dass es wichtig wäre, wenn auch Hilfe aus dem Ausbildungsbereich kommt. Suzan, Andrea und Dieter übernehmen dies gerne. Andrea merkt an, dass die alte Broschüre grundsätzlich noch anerkannt wird. Sie hat hier Bedenken, dass die Broschüre Nachteile für die Pferdehalter bringen könnte. Es sei sehr wichtig, dass hier fachliche Unterstützung aus allen Bereichen eingebunden werde.

Dieter ergänzt, dass das BMEL neue Richtlinien rausbringen möchte. Darauf sollte gewartet werden, da die neuen Richtlinien uns auch entgegen kommen könnten. Hier sollte ein Schnellschuss

verhindert werden. Antje spricht an, dass der Ausbildungsausschuss etwas überrascht wurde von dem Vorhaben. Sie stimmt allen zu, dass es wichtig wäre, sich hier mit einzubringen. Es wird angemerkt, dass die meisten Probleme oft durch den recht großen Ermessensspielraum der Veterinärämter auftreten.

Es wird angemerkt, dass bei dem Thema alle Ressorts mit einbezogen werden sollten, da das Thema grundsätzlich alle betrifft. Es wird deshalb vorgeschlagen, dass Clara das Thema mit ins Präsidium nimmt, um auf dieser Ebene zu verdeutlichen, dass die AGs über alle Ressorts hinaus und mit Fachleuten besetzt werden sollten. Andrea fügt hinzu, dass das Projekt am Ende wieder von einer Juristin in Form gebracht werden müsste. Clara nimmt das Thema mit in die Präsidiumssitzung.

Chris Eichhorn spricht an, dass es ein Zoom Meeting im Februar mit den Trainern gab.

Die Trainer wünschen sich, dass es mehr Fortbildungen für Trainer C gibt, die getrennt von den Trainer A und B Fortbildungen sind. Die Fortbildungen sollten damit realistischer zum Alltag der Trainer C passen. Das Ressort spricht an, dass die meisten Trainer die Fortbildungen nach der Erreichbarkeit aussuchen und nicht unbedingt nach dem Thema. Konkrete Themenwünsche zu Problemen werden gerne berücksichtigt, um dort direkt mit entsprechenden Fortbildungen entgegenzuwirken.

Suzan ergänzt, dass sie die Teilnehmerlisten für die Kurse immer prüft und danach die Fortbildung plant, um alle Lizenzstufen einzubinden.

Weiter wurde sich gewünscht, dass die Ausbilder auch mal aus ihren Regionen rausfahren.

Zudem wurde angesprochen, ob es für die API Leitlinien geben könnte. Andrea und Gerd hatten bereits Leitgedanken zum Thema Dressur erstellt. Die sind bereits vorhanden. Zum Herbst hin sollten, wenn dies auf Zuspruch trifft, weitere Leitgedanken erarbeitet werden.

Es wird außerdem vorgeschlagen, ein Zoom Meeting für Trainer anzubieten, um kritische Punkte zur API und den dazugehörigen Abzeichenprüfungen zu besprechen. Chris sagt, dass im Ressort Sport schon etwas ähnliches mit Richtnoten in Prüfungen gemacht wurde. Dies könnte man eventuell im Ausbildungsbereich auch anwenden. Es wird angemerkt, dass man für die Videos auch passende Reiter bräuchte, um diese kritischen Szenen darzustellen. Hier sollte man vorsichtig sein, damit ein Reiter nicht vorgeführt wird. Andrea spricht an, dass dies anders gelöst werden sollte und die Prüfer eher woanders hinfahren könnten, um zu hospitieren. Zusätzlich könnte das Thema auch als Fortbildungsthema mit aufgegriffen werden, sollten dort sehr viele Probleme auftreten. Antje spricht an, dass sie die Idee eines Zoom Meetings, in dem Fragen und Probleme gestellt werden können, gut findet.

Nora spricht an, dass sie die Leitlinien nicht finden konnte. Diese sind bisher nicht veröffentlicht., dies soll nun auf der Homepage nachgeholt werden.

Chris spricht an, dass die neue Trainersprechstunde ab jetzt immer wieder durchgeführt werden soll. Die besprochenen Themen gibt er dann an Clara weiter.



Clara dankt allen Beteiligten für die Teilnahme und beendet die Sitzung um 21:35 Uhr.

Hannover, den 24.04.2024

Sitzungsleitung: gez. Clara Friedrich

Protokollführung: gez. Ricah Wolf